**Öppnande**

1. Justering av röstlängd.
2. Val av ordförande för mötet.
3. Styrelsens anmälan om protokollförare vid mötet.
4. Val av två justerare som tillsammans med mötesordförande ska justera protokollet. De valda justerarna är dessutom rösträknare.
5. Beslut om närvaro- och yttranderätt förutom av föreningens medlemmar.
6. Fråga om mötet blivit stadgeenligt utlyst.
7. Fastställande av dagordningen.
8. Styrelsens verksamhetsberättelse med balans- och resultaträkning, redogörelse för arbetet med avelsfrågor samt revisorernas berättelse.
9. Fastställande av balans- och resultaträkning samt beslut om enligt dessa uppkommen vinst eller förlust.
10. Styrelsens rapport om de uppdrag föregående årsmöte givit till styrelsen.
    * Ansluta swish till föreningens bankkonto.
    * Utarbeta rutin för kontroll av betalning vid IT-butikens försäljning.
    * Skapa avskrivningsmall för varulagret.
11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.
12. Styrelsens förslag till verksamhetsplan 2020, avgifter för kommande verksamhetsår (2021) samt rambudget 2020.

* Beslut om styrelsens förslag till verksamhetsplan.
* Beslut om avgifter för kommande verksamhetsår.
* Beslut om styrelsens förslag till rambudget.

1. Val av ordförande, ordinarie ledamöter och suppleanter i styrelsen enligt §8 (stadgarna) samt beslut om suppleanternas tjänstgöringsordning.
2. Val av två revisorer och två revisorssuppleanter enligt § 9 (stadgar).
3. Val av valberedningen enligt §10 (stadgar).
4. Beslut om omedelbar justering av punkterna 13-15.
5. Övriga ärenden
6. Prisutdelning Årets IT
7. Avslutning